

# 2022 학교예술강사 지원사업

## 온라인시스템 교육활동관리 매뉴얼(담당교사용)

### □ 강사료 지급 절차

단계	주체	내용	기간
① 출강결과 등록	예술강사	매월 온라인시스템을 통한 출강결과 등록 (※매월 수업일 기준 59시수까지 등록 가능)	매월 말일까지
↓	↓	↓	↓
② 출강 및 근태 확인	학교담당교사	예술강사 출강결과 및 근태 확인	다음 달 5일까지
↓	↓	↓	↓
③ 승인/게시	운영기관	출강결과 등록 건, 근태관리 내용 승인/게시	다음 달 6일까지 * 예술강사는 7일부터 확인 가능
↓	↓	↓	↓
④ 강사료 및 기타 비용 지급	운영기관	예술강사의 출강결과 등록에 따른 강사료 지급	다음 달 13일

※ ②, ③, ④ 단계 해당 일자가 주말·공휴일 등일 경우, 이전 평일에 진행

### □ 유의사항

- 예술강사 출강확인은 출강이 정상적으로 이루어졌음을 확인하는 절차로, 지연되는 경우 결손시수로 처리되거나 강사비가 오집행 될 수 있는 등 문제가 발생할 수 있습니다. 반드시 기한 내 출강 및 근태 확인을 완료하시기 바랍니다.
- 예술강사는 출강결과를 통해 수업일, 수업시간, 수업대상, 수업주제, 수업내용 및 특이사항, 중간협의 내용 등을 입력합니다. 출강확인 시 해당 내용을 확인하시기 바랍니다.
- 예술강사의 실제 출강 및 지각 여부를 반드시 확인해야 합니다. 특히 실제로 수업을 진행하지 않았음에도 학교담당교사 출강확인이 이루어진 경우, 강사료 부정수급이 발생할 수 있습니다. 반드시 기한 내 실제 출강 및 지각 여부를 확인해주시기 바랍니다.

### □ 문의처

- 지역운영기관 문의처: 온라인시스템(aschool.arte.or.kr) 메인페이지 우측에서 확인

# 1. 온라인시스템 로그인

## 1) 학교예술강사 지원사업 온라인시스템(aschool.arte.or.kr) 로그인

- ※ 한국문화예술교육진흥원 홈페이지(arte.or.kr) 아이디 및 비밀번호와 동일합니다.
- ※ 온라인시스템을 처음 이용하시는 경우, 한국문화예술교육진흥원 홈페이지(arte.or.kr) 회원가입 및 온라인시스템 권한 신청 이후 이용 가능합니다.
- ※ 지역운영기관에서 담당교사 재직 확인 및 권한 승인 완료까지 최대 2~3일 소요됩니다.
- ※ 전근 등의 사유로 전년도와 다른 학교에 재직 중이신 경우, 지역운영기관을 통해 기존 권한을 삭제한 후 다시 권한 신청을 해주시기 바랍니다.


**학교 예술강사 지원사업**

### 학교 예술강사 지원사업 온라인시스템

학교 예술강사 지원사업에 지원 및 참여를 희망하는 학교 담당교사, 예술강사, 운영기관 담당자는 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지에 등록하신 이메일 주소/비밀번호로 로그인 후, 권한 신청 및 승인 절차를 통해 접속이 가능합니다.

**로그인**

E-MAIL

@

선택

PASSWORD

**일반 로그인**

**원격지원 서비스**

※ 학교담당교사 사용자 권한 신청 후, 승인이 완료되기까지 최대 2~3일 정도 소요될 수 있습니다.  
(학교담당교사 권한 승인/삭제의 경우, 학교가 속한 지역운영기관으로 문의)

※ 회원가입, 회원정보 수정, 아이디/비밀번호 확인 등은 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지(www.arte.or.kr)에서 가능합니다.

## 2) [메인페이지] - [교육활동관리] 메뉴 클릭


**학교 예술강사 지원사업**

[접수관리](#)
[교육활동관리](#)
[평가관리](#)
[게시판](#)

### 2022 학교 예술강사 지원사업 운영학교-예술강사 배치 안내

- 정규배치(1~3회차): 2022년 1월 3일(월) ~ 1월 20일(목)
- 추가배치: 2022년 2월 4일(금) ~ 9월 (예정)
- ※ 배치관련 세부내용은 온라인시스템 공지사항(게시번호 5311, 5318) 확인 바랍니다.

**배치강사**

사업연도	강사지역	강사명	등록번호	분야	교육과정	학교배정시수	배치시수	배치상태
2022	강원도			연극	창의적 체험활동	90	90	출강중
2022	강원도			국악	교과	88	82	출강중
2022	경기도			국악	교과	88	6	출강중

**문의처**

학교 예술강사 지원사업 콜센터  
1600-0144

2022 학교예술강사 지원사업  
강동문화원  
033-823-3204



## 2) 예술강사 출강결과 및 지각여부 확인

- 예술강사가 등록한 출강결과 내용(수업유형, 수업일, 교시, 주제, 내용 등)을 토대로, 예술강사의 출강 내용 및 지각 여부를 파악합니다.
- **반드시 실제 출강일 및 출강시수 등 확인 후 최종 출강확인 처리 바랍니다.**
- 대면수업의 경우, 예술강사가 **계획한 수업일 기준**으로, **정상 출근했으면 '지각여부' 항목에서 '정상'을** 체크하며, **지각을 했으면 '지각여부' 항목에서 '지각'을** 체크합니다.

[학교 예술강사 지원사업 원격수업에 따른 수업유형별 출강결과 확인]

- ②**실시간 쌍방향 수업**은 담당교사와 예술강사가 계획한 수업일 및 시간을 기준으로, ①**대면수업(기존)**과 동일한 방법으로 진행됩니다.
- ③**콘텐츠의 제작·활용 방법의 경우, 1차시당 4시수만 출강확인을 진행하시기**  
**바라며**, 제작부터 공급까지로 업무 내용이 한정되므로, **모든 수업의 근태 정보**  
**는 '정상'으로 체크**하여야 합니다.

구분	수업 유형	출강확인시수	시스템 내 ‘수업주제’ 표기 내용	근태 입력 방법
1	대면수업	실제 수업 시간	수업주제 입력내용 (*대면수업은 수업주제 내 수업유형 별도 표기 없음)	예술강사 출강 현황에 따라 ‘정상’, ‘지각’ 체크
2	실시간 쌍방향 수업	실제 수업 시간	[실시간] 수업주제 입력내용	예술강사 출강 현황에 따라 ‘정상’, ‘지각’ 체크
3	콘텐츠 제작·활용	1차시당 4시수	[콘텐츠] 수업주제 입력내용	‘정상’ 체크

- 확인(승인)하고자 하는 출강결과 선택 후, '출강확인' 버튼을 클릭합니다.
- ※ '지각'으로 체크한 내용은 하단의 [근태확인]에서 별도 확인 가능
- ※ '출강확인' 처리한 모든 출강결과(\*지각 체크한 출강결과 포함)는 [출강확인내역] 메뉴에서 확인
- ※ 콘텐츠의 수업일은 운영학교 대상 콘텐츠를 제출한 날을 기준으로 작성합니다.

**A**school 학교 예술강사 지원사업

접수관리
교육활동관리
평가관리
게시판

## ■ 교육활동관리

- ▶ 출강 및 근태 확인
- ▶ 출강확인내역

**■ 출강 및 근태 확인**

[☛ > 교육활동관리 > 출강 및 근태 확인](#)

- 해당 학교에 배치된 예술강사가 등록한 출강결과를 확인하실 수 있습니다.
- 하단에 등록된 출강결과에 대하여 출강 및 근태 확인을 해주시기 바랍니다.

▶ 배치정보 - 2022 학교 예술강사 지원사업

강사지역	강사명	등록번호	분야	교육과정	배치시수	출강결과 등록시수	담당교사 확인시수	운영기관 확인시수	잔여시수	결장시수 입력
경기도	예술강사기획팀	1096	무용	교과	96	21	15	15	75	결장시수

▶ 출강확인

2022 학교 예술강사 지원사업 ▼
분야선택 ▼
교육과정선택 ▼
수업일 01월 ~ 12월 ▼
강사명 ▼
검색

검색결과: 3 건      ※ 하단에 등록된 출강결과에 대하여 예술강사와 협의한 수업일 및 수업시간을 기준으로 지각여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

강사명	등록번호	분야	교육과정	수업일	수업시수	수업주제	출강결과 등록일	운영기관 확인일	지각여부	<input type="checkbox"/>
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.03	1	테스트(오프라인)	2022.06.22		정상 ▼	<input type="checkbox"/>
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.02	1	[실시간]테스트2	2022.06.22		정상 ▼	<input type="checkbox"/>
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.01	4	[온택트]테스트	2022.06.22		정상 ▼	<input type="checkbox"/>

[출강확인](#)

### 3) 결강시수 등록

- 예술강사가 결강한 시수가 있으면, 결강시수를 등록해야 합니다.

※ 결강시수 등록 전, 반드시 예술강사와 해당 사실을 공유하셔야 합니다.

**A school 학교 예술강사 지원사업**

접수관리 교육활동관리 평가관리 게시판

■ 교육활동관리

▶ 출강 및 근태 확인

▶ 출강확인내역

■ 출강 및 근태 확인

※ 해당 학교에 배치된 예술강사가 등록된 출강결과를 확인하실 수 있습니다.  
※ 하단에 등록된 출강결과에 대하여 출강 및 근태 확인을 해주시기 바랍니다.

▶ 배치정보 - 2022 학교 예술강사 지원사업

강사지역	강사명	등록번호	분야	교육과정	배치시수	출강결과 등록시수	담당교사 확인시수	운영기관 확인시수	잔여시수	결강시수 입력
경기도	예술강사기획팀	1096	무용	교과	96	21	16	15	75	결강시수

▶ 출강확인

2022 학교 예술강사 지원사업 | 분야선택 | 교육과정선택 | 수업일 01월 ~ 12월 | 강사명 | 검색

검색결과: 2건

※ 하단에 등록된 출강결과에 대하여 예술강사와 협의한 수업일 및 수업시간을 기준으로 지각여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

강사명	등록번호	분야	교육과정	수업일	수업시수	수업주제	출강결과 등록일	운영기관 확인일	지각여부
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.03	1	테스트(오프라인)	2022.06.22		정상
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.01	4	[온라인]테스트	2022.06.22		정상

1

▶ 근태확인

강사명	등록번호	분야	교육과정	수업일	수업시수	결강시수	수업주제	근태구분	결강 세부정보	운영기관 협의여부
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.02	1		[실시간]테스트2	지각		수정
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.05.01		1		결강	출근 중 특이사항 발생(교통사고)으로 인해 사고 처리 후 출근	수정

- 결강시수 관련 정보는 최대한 자세하게 작성하여 주시기 바랍니다.

※ ①수업일, ②결강시수, ③수업예정교시, ④결강이유, ⑤담당교사 대상 사전 공유 여부 등

■ 근태관리

강사명	예술강사기획팀
등록번호	1096
분야	무용
교육과정	교과
구분	결강
수업일	
결강시수	
결강 세부정보	최소 10글자 이상 작성해주시기 바랍니다.

※ 상세 작성을 부탁드립니다.  
1. 결강시수  
2. 사전협의여부  
3. 보강여부(필시 포함)

저장 취소

※ 지각 및 결강시수 등록 예시 (지각은 수업일 기준, 1분 이상 지각 시 지각 체크 / 결강은 시수 기준으로 수업 계획 대비 결강한 시수 모두 표기)

구분	수업예정 시간	교육과정	예술강사 출근시간	예술강사 출강등록 시수	근태 처리(입력)	
					출강결과 확인	결강시수
A강사	1, 2교시	창의적체험활동	1교시 시작 후	2	지각	0
	4, 5교시	기본교과	5교시 시작 전	1	지각	1
B강사	3, 4교시	선택과목	출근안함	0	없음	2

#### 4) 근태 내역 확인 및 수정

- 담당교사가 입력한 결강시수, 출강확인 시 체크한 지각 내용이 [근태확인] 란에 정리되어 표시됩니다.
- 운영기관이 확인하지 않은 내용에 한해 근태 입력 내용의 수정이 가능합니다.
- 운영기관의 확인이 완료되면, 예술강사가 근태 내역을 확인할 수 있습니다.

**A school 학교 예술강사 지원사업**

전수관리 교육활동관리 평가관리 개사판

**교육활동관리**

▶ 출강 및 근태 확인

▶ 출강확인내역

**출강 및 근태 확인**

※ 해당 학교에 배치된 예술강사가 등록한 출강결과를 확인하실 수 있습니다.  
※ 하단에 등록된 출강결과에 대하여 출강 및 근태 확인을 해주시기 바랍니다.

배치정보 - 2022 학교 예술강사 지원사업

강사지역	강사명	등록번호	분야	교육과정	배치시수	출강결과 등록시수	담당교사 확인시수	운영기관 확인시수	잔여시수	결강시수 입력
경기도	예술강사기획팀	1096	무용	교과	96	21	16	15	75	결강시수

출강확인

2022 학교 예술강사 지원사업 | 분야선택 | 교육과정선택 | 수업일 01월 ~ 12월 | 강사명 | 검색

검색결과: 2건

※ 하단에 등록된 출강결과에 대하여 예술강사와 협의한 수업일 및 수업시간을 기준으로 지각여부를 확인하여 주시기 바랍니다.

강사명	등록번호	분야	교육과정	수업일	수업시수	수업주제	출강결과 등록시수	운영기관 확인일	지각여부
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.03	1	테스트(오프라인)	2022.06.22		정상
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.01	4	[온라인] 테스트	2022.06.22		정상

출강확인

근태확인

강사명	등록번호	분야	교육과정	수업일	수업시수	결강시수	수업주제	근태구분	결강 세부정보	운영기관 합의여부
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.02	1		[실시간] 테스트2	지각	출근 중 특이사항 발생(교통신고)으로 인해 사고 처리 후 출근	수정
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.05.01	1			결강		수정

#### ※ [운영기관 관리사항] ★

항목	항목내용	처리방법	비고
협의	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업 전, <b>정당한 사유</b>로 지각 또는 결강이 예상되어 <b>예술강사-담당교사</b> 간 <b>사전협의</b>의 진행한 경우</li> </ul> <p>* 정당한 사유 : 강사의 부득이한 개인사정(질병 등), 코로나19 관련, 학교 수업일정 변동, 자연재해 등</p> <p>* 사전협의의 진행된 경우 : 수업시작 전 대화 등을 통한 쌍방향의 진행된 경우 → 해당 건은 협의된 지각/결강으로 판단</p>	'협의' 로 표기 및 최종의견 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>*수업 전 예술강사-담당교사 간 지각/결강 사전협의의 여부에 따라 구분</li> </ul>
미협의	<ul style="list-style-type: none"> <li>수업 전, 지각/결강 건으로 <b>예술강사-담당교사</b> 간 <b>사전협의</b>의 진행되지 못한 경우</li> </ul> <p>* 사전협의의 진행되지 못한 경우 : 일방적 통보, 연락두절 또는 수업시작 이후 연락된 경우</p> <p>예) 예술강사가 담당교사에게 사전연락하지 않은 채 지각, 결강한 경우 → 해당 건은 미협의된 지각/결강(무단지각/무단결강)으로 판단</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>정당한 사유 없이</b> 지각 또는 결강한 경우 : 해당 경우는 예술강사-담당교사 간 협의여부 상관없이 무단지각, 무단결강으로 간주하여 '미협의'로 표기</li> </ul>	'미협의' 로 표기 및 최종의견 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>*보강여부 무관</li> <li>*강사페이지에서 <b>확인 가능</b></li> </ul>
해당 없음	<ul style="list-style-type: none"> <li>담당교사가 오등록(사실과 다르게 작성) 한 경우</li> </ul> <p>예) 수업에 정시 도착하였으나 담당교사 착오로 '지각'으로 등록된 경우</p> <p>예) 계획된 시수 모두 출강하였는데 담당교사가 착오로 결강으로 등록된 경우 → 운영기관은 관리항목에서 '해당없음'으로 처리</p>	'해당없음' 으로 표기 및 최종의견(사유) 작성	<ul style="list-style-type: none"> <li>*강사페이지에서 <b>확인 불가</b></li> <li>*해당내용 교사 대상 삭제처리 요청</li> </ul>



## ※ 예술강사의 중간협의 내용 확인 안내

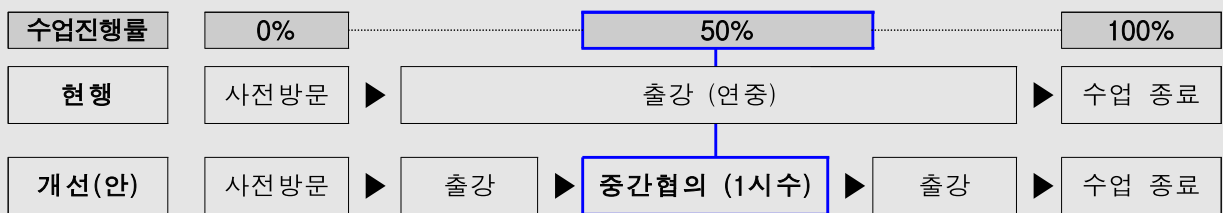
### ○ 중간협의

- 학교에 배치된 시수 중 50% 가량 진행된 시점에서 교육활동 현황을 중간점검·보완하는 절차로, **분야교육과정별 배치시수 중 1시수**를 중간협의 시간으로 활용하는 제도

※ 중간협의는 연간 원활한 교육활동을 위한 권장사항이며, 담당교사와 예술강사 간 논의 후, 상호 협의에 따라 필요하다고 판단할 경우 진행 (\*배치시수 내 1시수 활용)

※ 해당(중간협의) 절차가 별도로 필요하지 않을 경우, 전체 배치시수를 수업에 활용 가능

### ○ 중간협의 추진절차



### ○ 중간협의 결과 확인 방법

- 예술강사가 온라인시스템 출강결과 내 중간협의 내용을 작성함에 따라 출강확인인과 동일한 절차로 중간협의 내용 확인 및 진행

- 수업일 : '예술강사-담당교사' 간 중간협의 일자 명시

- 수업 주제 : '중간협의' 명시

- 수업내용 : 중간협의 결과 작성

※ 학교예술강사 지원사업 수업과 중간협의를 같은 일자에 진행한 경우, 수업 출강결과 1건, 중간협의 출강결과 1건으로 개별 등록함에 따라 출강확인 시 구분해서 내용 확인 바랍니다.

## ○ 중간협의 주요 논의사항 (예시)

- 수업 지도안 등 교수학습활동의 흐름 공유
- 수업에 대한 아이디어 공유
- 교수학습 활동을 위한 준비물, 교구, 기자재 점검
- 학생 반응 등을 통한 수업의 흐름, 범위 등 조정
- 다음 차시를 위한 피드백 및 개선사항 논의
- 수업 진행 방향에서의 논의점 협의 등

## ○ 중간협의 예시

[예시1] 각 교육과정에 강사가 한 명씩 배치된 경우

학교-강사 배치 정보					중간협의 시 수업 시수
배치 학교	분야	교육과정	배치 강사	배치시수	
A학교	국악	기본교과	D강사	100	99
		창의적체험활동	E강사	100	99

[예시2] 한 교육과정에 여러 명의 강사가 배치된 경우

학교-강사 배치 정보					중간협의 시 수업 시수
배치 학교	분야	교육과정	배치 강사	배치시수	
B학교	영화	선택과목	F강사	100	99
			G강사	100	99

[예시3] 여러 교육과정에 한 명의 강사가 배치된 경우

학교-강사 배치 정보					중간협의 시 수업 시수
배치 학교	분야	교육과정	배치 강사	배치시수	
C학교	무용	창의적체험활동	H강사	100	99
		토요 동아리		100	99



### 3. 출강확인 취소

#### 1) [교육활동관리] - [출강확인내역] 메뉴 클릭

- 담당교사의 출강확인이 완료된 출강결과 내역을 확인할 수 있습니다.
- 출강확인을 취소하고자 할 경우, '확인취소' 버튼 클릭

※ 출강확인 미완료 건은 [출강 및 근태확인]-[출강확인] 메뉴에서 확인 가능

※ 운영기관의 최종 승인이 완료된 건은 담당교사 출강확인 취소 및 수정 불가

※ [출강 및 근태 확인] 탭에서 지각으로 체크한 출강확인 내역의 '확인취소' 시, [출강 및 근태 확인] - [근태확인] 탭 내 지각 내역도 자동 삭제됨

Achool 학교 예술강사 지원사업

접수관리

교육활동관리

평가관리

게시판

교육활동관리

출강 및 근태 확인

출강확인내역

출강확인내역

2022 학교 예술강사 지원사업

분야선택

교육과정선택

수업일 01월 ~ 12월

강사명

검색

검색결과: 6 건

※ 담당교사 출강확인이 완료된 출강결과 목록입니다.

강사명	등록번호	분야	교육과정	수업일	수업시주	수업주제	출강결과 등록일	담당교사 확인일	운영기관 확인일	확인취소
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.06.02	1	[실시간]테스트2	2022.06.22	2022.06.22		확인취소
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.04.27	3		2022.04.30	2022.05.04	2022.05.06	
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.04.20	3		2022.04.30	2022.05.04	2022.05.06	
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.04.13	3		2022.04.30	2022.05.04	2022.05.06	
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.04.06	3		2022.04.30	2022.05.04	2022.05.06	
예술강사기획팀	1096	무용	교과	2022.03.30	3		2022.03.30	2022.04.14	2022.04.06	

9